

**Informativa - Articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679
Informativa Dipendenti – Tirocinanti**

Chi siamo e cosa facciamo dei vostri dati personali

GREEN OLEO s.p.a. d'ora innanzi Titolare del trattamento, tutela la riservatezza dei vostri dati personali e garantisce ad essi la protezione necessaria da ogni evento che possa metterli a rischio di violazione.

Il Titolare mette in pratica a tal fine policy e prassi aventi riguardo alla raccolta e all'utilizzo dei dati personali e all'esercizio dei diritti che vi sono riconosciuti dalla normativa applicabile. Il Titolare ha cura di aggiornare le policy e le prassi adottate per la protezione dei dati personali ogni volta che ciò si renda necessario e comunque in caso di modifiche normative e organizzative che possano incidere sui trattamenti dei vostri dati personali. Il Titolare non ha nominato un Responsabile della Protezione dei Dati Personali (RPD ovvero, Data Protection Officer, DPO) non sussistendo le condizioni di cui all'art. 37 GDPR.

Come raccogliamo, trattiamo i vostri DATI PERSONALI e per quali FINALITÀ

Il Titolare raccoglie e/o riceve le informazioni che vi riguardano, quali: **nome, cognome, codice fiscale, luogo e data di nascita, indirizzo fisico e telematico, numero di telefono fisso e/o mobile, numero di conto corrente, numero della tessera sanitaria; o anche dati relativi allo stato di salute, all'adesione ad un sindacato e/o ad un partito; idonei, altresì, a rivelare convinzioni politiche e religiose; ovvero concernenti l'esercizio di funzioni pubbliche e di incarichi politici, di attività o di incarichi sindacali e alle condanne penali, reati o a connesse misure di sicurezza, dati di log relativi all'utilizzo della strumentazione informatica o agli accessi.** Il Titolare può anche raccogliere e/o ricevere informazioni che riguardano se nel caso i vostri familiari e/o i vostri conviventi. Essi servono al Titolare per dar seguito alla gestione del rapporto di lavoro e all'adempimento degli obblighi di legge a cui il Titolare è tenuto. Sarà vostra cura comunicare al Titolare l'eventuale variazione dei dati sottoposti a trattamento, al fine di garantire una corretta gestione del rapporto di lavoro, fatto comunque salvo il vostro diritto di rettifica.

Il Titolare non trasferisce i vostri dati personali all'ESTERO. I vostri dati personali non saranno in alcun modo diffusi o divulgati verso soggetti indeterminati e non identificabili neanche come terzi.

Le informazioni personali che vi riguardano saranno trattate per:

1) LA GESTIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO E I CONSEGUENTI ADEMPIMENTI ANCHE NORMATIVI

Il trattamento dei vostri dati personali ed eventualmente anche quelli dei vostri familiari e/o dei vostri conviventi avviene per dar corso alle attività conseguenti alla gestione del rapporto di lavoro, quali:

- **SOLO PER TIROCINANTI:** la corretta quantificazione del rimborso spese
- la corretta quantificazione della retribuzione, nonché per la corresponsione di assegni (anche familiari), premi, altri emolumenti, liberalità e benefici accessori;
- l'assolvimento degli obblighi di legge e di contratto, inclusi quelli derivanti dal contratto collettivo;
- l'adempimento di specifici obblighi o l'esecuzione di specifici compiti derivanti da leggi, regolamenti o contratti collettivi anche aziendali, in particolare ai fini dell'instaurazione, gestione ed estinzione del rapporto di lavoro, nonché del riconoscimento di agevolazioni e dell'applicazione della normativa in materia sindacale e di tutela della salute;
- l'assolvimento degli obblighi nei confronti degli istituti di previdenza ed assistenza, sia obbligatorie che integrative;
- l'adempimento degli obblighi fiscali nei confronti dell'amministrazione finanziaria, ivi compresa l'eventuale assistenza fiscale;
- l'adempimento degli obblighi derivanti dalle norme in materia di igiene e di sicurezza sul lavoro;
- il compimento di tutte le attività a queste strumentali e accessorie e comunque necessarie al perseguimento delle finalità dette (la registrazione, l'archiviazione dei dati, la consultazione etc.).

2) LA COMUNICAZIONE A TERZI

Il trattamento dei vostri dati personali avviene in dipendenza del contratto e degli obblighi, anche di legge e/o regolamentari, che ne derivano.

I vostri dati non saranno comunicati a terzi/destinatari per loro finalità autonome a meno che:

- voi ne diate autorizzazione;
- sia necessario per l'adempimento degli obblighi dipendenti dal contratto e da norme di legge che lo disciplinano (es. per la difesa dei vostri diritti, etc.);
- a enti pubblici e privati per finalità previdenziali, assistenziali o assicurative, associazioni sindacali di categoria e rappresentanze sindacali in adempimento di specifici obblighi derivanti dalla contrattazione collettiva; e ancora a consulenti esterni in materia contabile e fiscale, istituti di credito, medico competente ex art. D.lgs. n. 81/2008, a consulenti legali per la gestione del contenzioso, e professionisti del settore di interesse (medici, professionisti del settore sanitario, consulenti); a società dell'informazione e di assistenza informatica; e infine società di vigilanza e di portierato;
- siano delegati o abbiano titolo, legalmente riconosciuto, a ricevere i vostri dati personali. E' il caso per esempio di famigliari, conviventi.

3) PER FINALITÀ DI SICUREZZA INFORMATICA

Il Titolare tratta, anche per mezzo dei suoi fornitori (terzi e/o destinatari), i vostri dati personali, anche informatici (es. accessi logici) o di traffico raccolti o ottenuti nel caso di servizi esposti sul sito web del Il Titolare in misura strettamente necessaria e proporzionata per garantire la sicurezza e la capacità di una rete o dei server ad essa connessi di resistere, a un dato livello di sicurezza, a eventi imprevisi o atti illeciti o dolosi che compromettano la disponibilità, l'autenticità, l'integrità e la riservatezza dei dati personali conservati o trasmessi. A tali fini il Titolare prevede procedure per la gestione della violazione dei dati personali (data breach).

4) PER LA GESTIONE DELLA STRUMENTAZIONE AZIENDALE UTILIZZATA PER RENDERE LA PRESTAZIONE LAVORATIVA

Il Titolare tratta i vostri dati, anche informatici (log di sistema e di rete), rilevati dalla strumentazione elettronica in uso e messa a disposizione dei suoi dipendenti nel rispetto delle garanzie di cui all'art. 4, commi 2 e 3, della Legge n. 300/1970 e dei provvedimenti dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, al fine di consentirvi di svolgere in sicurezza la tua prestazione lavorativa e di:

- far fronte ad esigenze organizzative e produttive;
- garantire la sicurezza del lavoro;
- apprestare misure a tutela del patrimonio aziendale;
- riscontrare eventuali richieste dell'autorità giudiziaria,

Di seguito un prospetto degli strumenti che trattano dati personali e/o identificativi:

Strumento di lavoro	Controlli sulle attività svolte dai dipendenti / Tirocinanti
Personal Computer Postazione di lavoro fissa o mobile assegnata in modo permanente o condiviso	Autenticazione al Dominio dalla rete aziendale
	Autenticazione al Dominio da remoto (VPN)
	Gestione della posta elettronica, dei contatti e del calendario
	Navigazione su siti Internet
	Regolamentazione del traffico di rete verso le destinazioni interne consentite in base alle proprie mansioni
	Accesso ed utilizzo delle applicazioni aziendali abilitate
	Accesso ed utilizzo dei files sulle cartelle condivise abilitate
	Rilevazione delle configurazioni hardware e software delle singole postazioni di lavoro
Postazione telefonica aziendale fissa /Telefono portatile interno	Registrazione degli utilizzi delle postazioni telefoniche aziendali (chiamate, deviazioni, blocchi, ecc.)
Cellulare aziendale	Gestione della posta elettronica, dei contatti e del calendario
	Rilevazione traffico telefonico
	Navigazione su siti internet
Varchi di accesso alle strutture aziendali	Rilevazione dei transiti individuali in entrate e in uscita attraverso i c.d. tornelli di accesso
	Rilevazione dei transiti attraverso porte di controllo di aree riservate
Sistema di rilevazione delle presenze	Rilevazione delle marcature di entrata/uscita/presenza

5) PER LA GESTIONE DEGLI IMPIANTI DI VIDEOSORVEGLIANZA

Il Titolare vi informa che presso la sede di Cremona è attivo un sistema di videosorveglianza. Il sistema soddisfa esigenze di sicurezza interna, e di monitoraggio degli accessi alle strutture in cui si svolge l'attività di pertinenza del Titolare con la finalità di:

- o tutela della sicurezza degli impianti e dei dipendenti
- o ragioni di tutela del patrimonio e dei beni aziendali
- o per prevenire e limitare accessi non consentiti
- o per prevenire eventi delittuosi in genere e atti vandalici

Le finalità rispondono ai principi di correttezza e liceità e all'osservanza delle disposizioni di legge in materia di tutela della riservatezza dei vostri dati, non ultimo di quelle di cui al Provvedimento generale dell'Autorità garante relativo alla videosorveglianza de 8 aprile 2010 e dell'art. 4, comma 1, della Legge n. 300/1970.

Le immagini raccolte non saranno utilizzate per controlli, neanche indiretti, dei dipendenti eventualmente ripresi nello svolgimento delle prestazioni di lavoro. Gli impianti permettono sia la visualizzazione che la registrazione del dato ripreso. Si rinvia all'informativa completa in materia di videosorveglianza.

Che cosa succede SE NON FORNITE I VOSTRI DATI

Quelli tra i vostri dati, raccolti o comunque ottenuti dal Titolare, si intendono necessari e il loro mancato conferimento comporta l'impossibilità per il Titolare di dar seguito alle attività relative al trattamento principale, ovvero a:

- **SOLO PER TIROCINANTI: la gestione del tirocinio e delle relative convenzioni;**
- **la gestione del contratto di lavoro;**
- **la gestione del rapporto di lavoro (anche attraverso terzi/destinatari) in tutte le sue fasi, dalla tenuta della contabilità all'applicazione delle norme in materia fiscale e contributiva (p.e. tenuta LUL), sindacale (p.e. contrattazione collettiva), previdenziale-assistenziale (p.e. INPS, INAIL al TFR, etc.), di salute, igiene e sicurezza sul lavoro (D.lgs. n. 81/2008);**
- **gli adempimenti, anche legali, che derivano dal rapporto instaurato.**

Il Titolare rende noto, inoltre, che l'eventuale mancata e/o errata comunicazione di una delle informazioni necessarie, potrebbero determinare:

- o **l'impossibilità del Titolare di garantire la congruità del trattamento stesso ai patti contrattuali per cui esso sia eseguito;**
- o **la possibile mancata corrispondenza dei risultati del trattamento stesso agli obblighi imposti dalla normativa fiscale, amministrativa o del lavoro cui esso è indirizzato.**

Come, dove e per quanto TEMPO vengono conservati i vostri dati

Il trattamento dei dati che vi riguardano avviene attraverso mezzi e strumenti sia elettronici che manuali messi a disposizione dei soggetti che agiscono sotto l'autorità del Titolare e allo scopo autorizzati e formati. Gli archivi cartacei e soprattutto elettronici dove i vostri dati sono archiviati e conservati vengono protetti mediante misure di sicurezza efficaci e adeguate a contrastare i rischi di violazione considerati dal Titolare. Il Titolare provvede alla verifica periodica e costante delle misure adottate, soprattutto per gli strumenti elettronici e telematici, a garanzia della riservatezza dei dati personali per loro tramite trattati, archiviati e conservati, soprattutto se appartenenti a categorie particolari. Gli archivi informatici si trovano all'interno dei confini dell'UE (e SEE) e non è prevista la loro connessione o interazione con database locati all'estero.

Come

Il trattamento dei dati è eseguito attraverso supporti cartacei o procedure informatiche da parte di soggetti interni appositamente autorizzati e formati. A questi è consentito l'accesso ai vostri dati personali nella misura e nei limiti in cui esso è necessario per lo svolgimento delle attività di trattamento che vi riguardano. I vostri dati, soprattutto quelli appartenenti a categorie particolari, sono trattati separatamente dagli altri anche mediante metodi di pseudonimizzazione o di aggregazione che non permettano di identificarvi in modo agevole. Il Titolare verifica periodicamente gli strumenti mediante i quali i vostri dati vengono trattati e le misure di sicurezza per essi previste di cui prevede l'aggiornamento costante; verifica, anche per il

tramite dei soggetti autorizzati al trattamento, che non siano raccolti, trattati, archiviati o conservati dati personali di cui non sia necessario il trattamento; verifica che i dati siano conservati con la garanzia di integrità e di autenticità e del loro uso per le finalità dei trattamenti effettivamente svolti.

Dove

I dati sono conservati in archivi cartacei, informatici e telematici situati all'interno dello spazio economico europeo, e sono assicurate misure di sicurezza adeguate.

Quanto tempo

I dati personali trattati dal Titolare vengono conservati per il tempo necessario al compimento delle attività legate alla gestione del contratto di lavoro che hai stipulato con il Titolare e fino ai dieci anni successivi alla sua conclusione o da quando i diritti che da esso dipendono possono essere fatti valere (ai sensi degli artt. 2935 e 2946 c.c.); nonché per l'adempimento degli obblighi specifici (quali quelli di tenuta del LUL per cui è previsto, ad esclusione dei dati previdenziali, la conservazione fino a cinque anni dall'ultima registrazione dei dati (D.M. 9 luglio 2008), o anche degli obblighi (es. quelli fiscali e contabili) che rimangono anche dopo la conclusione del contratto (art. 2220 c.c.), ai cui fini il Titolare deve conservare solo i dati necessari per il loro perseguimento. Sono fatti salvi i casi in cui si dovessero far valere in giudizio i diritti derivanti dal contratto, nel qual caso i vostri dati, solo quelli necessari per tali finalità, saranno trattati per il tempo richiesto per il loro perseguimento. Le immagini registrate mediante gli impianti di videosorveglianza di pertinenza del Titolare sono conservate per un tempo non superiore a sette giorni, fatte salve esigenze ulteriori di conservazione in relazione a festività o chiusura di uffici o esercizi, nonché nel caso in cui si debba aderire ad una specifica richiesta investigativa dell'autorità giudiziaria o di polizia giudiziaria. Saranno conservati per 50 anni dalla cessazione del rapporto i documenti necessari per le eventuali difese nei casi di malattie professionali (in via meramente esemplificativa: copia attestati formazione, idoneità/inidoneità al lavoro, valutazioni di rischio specifico e generico ecc).

E' fatto comunque salvo il vostro diritto di opporvi in ogni momento ai trattamenti fondati sul legittimo interesse per motivi connessi alla vostra situazione particolare.

Quali sono i vostri DIRITTI

In ogni momento e a titolo gratuito e senza oneri e formalità particolari, potete:

- ottenere conferma del trattamento operato dal Titolare;
- accedere ai vostri dati personali e conoscerne l'origine (quando i dati non sono ottenuti da te direttamente), le finalità e gli scopi del trattamento, i dati dei soggetti a cui essi sono comunicati, il periodo di conservazione dei vostri dati o i criteri utili per determinarlo;
- revocare il consenso in qualunque momento, nel caso in cui questo costituisca la base del trattamento. La revoca del consenso comunque non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso svolto prima della revoca stessa;
- aggiornare o rettificare i vostri dati personali in modo che siano sempre esatti e accurati;
- cancellare i vostri dati personali dalle banche dati e/o dagli archivi anche di backup del Titolare nel caso, tra gli altri, in cui non siano più necessari per le finalità del trattamento o se questo si assume come illecito, e sempre se ne sussistano le condizioni previste per legge; e comunque se il trattamento non sia giustificato da un altro motivo ugualmente legittimo;
- limitare il trattamento dei vostri dati personali in talune circostanze, ad esempio laddove voi ne abbiate contestato l'esattezza, per il periodo necessario al Titolare per verificarne l'accuratezza. Voi dovete essere informati, in tempi congrui, anche di quando il periodo di sospensione si sia compiuto o la causa della limitazione del trattamento sia venuta meno, e quindi la limitazione stessa revocata;
- ottenere i vostri dati personali, se ricevuti e/o comunque trattati dal Titolare con il vostro consenso e/o se il loro trattamento avvenga sulla base di un contratto e con strumenti automatizzati, in formato elettronico anche al fine di trasmetterli ad altro titolare del trattamento. Il Titolare dovrà procedere in tal senso senza ritardo e, comunque, al più tardi entro un mese dal ricevimento della tua richiesta. Il termine può essere prorogato di due mesi, se necessario, tenuto conto della complessità e del numero delle richieste ricevute dal Titolare. In tali casi il Titolare, entro un mese dal ricevimento della tua richiesta, vi informerà e vi metterà al corrente dei motivi della proroga.

Per ogni ulteriore informazione e comunque per inviare una richiesta, ci si può rivolgere al Titolare all'indirizzo privacy@greenoleo.com

Come e quando ci si può opporre al trattamento dei vostri dati personali

Per motivi relativi alla vostra situazione particolare, potete opporvi in ogni momento al trattamento dei vostri dati personali se esso è fondato sul legittimo interesse, inviando la vostra richiesta al Titolare, all'indirizzo sopra indicato. Avete diritto alla cancellazione dei vostri dati personali se non esiste un motivo legittimo prevalente rispetto a quello che ha dato origine alla vostra richiesta.

A chi si può proporre RECLAMO

Fatta salva ogni altra azione in sede amministrativa o giudiziale, voi potete presentare un reclamo all'autorità di controllo competente ovvero a quella che svolge i suoi compiti ed esercita i suoi poteri dove avete la vostra residenza abituale o il lavoro o se diverso nello Stato membro dove è avvenuta la violazione del Regolamento (UE) 2016/679. Vi sarà comunicato se il Titolare darà seguito al trattamento dei vostri dati per FINALITÀ ULTERIORI rispetto a quelle di cui alla presente informativa prima di procedervi e in tempo per prestare il vostro consenso, se necessario.